*Załącznik nr 1 do Uchwały nr ……./2023 z dnia 30.06.2023r.*

**TARYFA OPŁAT I PROWIZJI BANKOWYCH**

**BANKU SPÓŁDZIELCZEGO W PRZECŁAWIU**

**Dla klientów instytucjonalnych**

**(tekst jednolity)**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*Opłaty i prowizje obowiązujące od*

***30.06.2023r.***

**ZASADY POBIERANIA OPŁAT I PROWIZJI BANKOWYCH**

Zakres operacji i usług bankowych przedstawionych w tej taryfie dotyczy osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą oraz osób prawnych i nie posiadających osobowości prawnej, prowadzących działalność gospodarczą jak i nie prowadzących takiej działalności.

**Zasady pobierania opłat i prowizji za czynności bankowe w obrocie krajowym**

1. Opłaty i prowizje od posiadaczy rachunków bankowych prowadzonych w BS Przecław pobierane są z tych rachunków w dniu dokonania operacji bankowej lub wpłacane w gotówce w kasie.
2. Od pozostałych klientów opłaty i prowizje pobierane są w gotówce wraz z realizacją danych operacji bankowych.
3. Należne opłaty i prowizje za usługi o charakterze cyklicznym lub ciągłym, realizowane na zlecenie posiadaczy rachunków prowadzonych w BS Przecław, pobiera się z ich rachunku bankowego doraźnie lub okresowo.
4. Pobrane opłaty i prowizje nie podlegają zwrotowi w przypadku odstąpienia od transakcji lub ich anulowania z przyczyn, za które BS Przecław nie ponosi odpowiedzialności.
5. Opłaty za czynności BS Przecław nie przewidziane w niniejszym taryfikatorze pobierane są na podstawie odrębnych decyzji Prezesa Zarządu.
6. Przy ustalaniu i pobieraniu prowizji i opłat za czynności bankowe dla których zostały określone stawki minimalne i maksymalne kierować się należy:

- pracochłonnością i kosztami ponoszonymi przy ich realizacji,

- skalą ryzyka przy angażowaniu środków finansowych,

- rentownością świadczonych usług,

- konkurencyjnością innych banków na terenie działania i świadczenia usług danego kraju.

1. Kwoty pobranych prowizji i opłat podlegają zaokrągleniu do jednego grosza na zasadach ogólnych.
2. Powyższa regulacja ma charakter ogólny obowiązujący wszystkich Klientów. Odmienne postanowienia mogą wynikać z umów zawartych z Bankiem.

**ROZDZIAŁ I . RACHUNKI BANKOWE**

**TAB. 1a Rachunki rozliczeniowe bieżące i pomocnicze w złotych dla podmiotów**

**gospodarczych**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Rodzaj usług (czynności) | Tryb pobierania | Stawka obowiązująca | |
|  | Podstawowa | Minimalna |
| **1.** | **Otwarcie** rachunku  Bieżącego/ pomocniczego | jednorazowo | 25 zł |  |
| **2.** | **Posiadanie**  rachunku : |  | | |
| 2.1 | bieżącego | Miesięcznie | 15 zł |  |
| 2.2 | pomocniczego | 15 zł |  |
| **3.** | **Wpłata** gotówkowa na rachunek. | od kwoty | 0,3% | 5 zł |
| **4.** | **Wypłata** gotówkowa z rachunku.[[1]](#footnote-1) | 0,2% | 5zł |
| **5.** | **System Bankowości internetowej CUI /mobilnej mToken Asseco MAA** |  | | |
| **5.1** | Aktywacja usług Bankowości Internetowej /mobilnej mToken Asseco MAA | jednorazowo | 5 zł | |
| 5.1.1 | Użytkowanie czytnika i kart mikroprocesorowych | miesięcznie | 15 zł. |  |
| 5.1.2. | Opłata miesięczna za usługę Bankowości Internetowej /mobilnej mToken Asseco MAA | miesięcznie | 10 zł. |  |
| **5.2** | Wydanie karty mikroprocesorowej | za kartę | 0 zł |  |
| **5.3.** | Wydanie, czytnika kart | za kartę | 0 zł. |  |
| **5.4.** | Wydanie dodatkowego czytnika kart | za czytnik | 0 zł. |  |
| **5.5.** | Zablokowanie/odblokowanie dostępu do systemu bankowości internetowej realizowanej w placówce Banku | jednorazowo | 0 zł. |  |
| **5.6.** | Odblokowanie karty mikroprocesorowej z powodu 3-krotnego nieprawidłowego numeru UnblocPIN oraz zastrzeżenie | za zlecenie | 10 zł. |  |
| **5.7.** | Rezygnacja z usługi bez zwrotu sprawnego tokena, czytnika kart wraz z kartami | za token/czytnik | 150 zł. |  |
| **5.8.** | Rezygnacja z usługi ze zwrotem, czytnika kart wraz z kartami   1. przed upływem 1 roku 2. po upływie 1 roku | za czytnik | 70 zł.  0 zł. |  |
| **5.9.** | Zniszczenie, zgubienie, nie zwrócenie użytkowanych sprawnych urządzeń: |  | | |
| 5.9.1. | tokena lub czytnika kart | za token/czytnik | 150 zł. |  |
| 5.9.2. | Karty mikroprocesorowej | za kartę | 150 zł. |  |
| **5.10** | Przesłanie komunikatu sms typu: |  |  |  |
|  | kody sms **\*** | za komunikat | 0,42 zł |  |
|  | potwierdzenia zlecenia | za komunikat | 0,42 zł |  |
|  | zmiana salda na rachunku | za komunikat | 0,42 zł |  |
|  | powiadomienie o stanie salda na rachunku | Za komunikat | 0,42 zł |  |
| **5.11** | Autoryzacja przelewu/zlecenia za pomocą SMS | Za komunikat | 0,42 zł |  |
| **6.** | **Przelew** na rachunek w Banku : |  | | |
| 6.1 | w systemie bankowości internetowej | za przelew | 0 zł. |  |
| 6.2. | w placówkach Banku | za przelew | 0 zł. |  |
| **7.** | **Przelew** na rachunek w innym banku krajowym w systemie ELIXIR: |  |  |  |
| 7.1. | w systemie bankowości internetowej | za przelew | 1 zł. |  |
| 7.2. | w placówce Banku | za przelew | 3 zł |  |
| 7.3. | z tytułu ZUZ,US | 4 zł |  |
| 8. | **Przelew** na rachunek w innym banku krajowym w systemie SORBNET: |  | | |
| 8.1. | w placówce Banku | za przelew | 20 zł. |  |
| 9. | **Czeki** krajowe: |  | | |
| 9.1 | Wydanie czeków | za czek | 1,50 zł |  |
| 9.2 | Potwierdzenie czeku rozrachunkowego | 0 zł |  |
| 9.3 | Inkaso czeku | 0 zł |  |
| 9.4 | Przyjęcie zgłoszenia o utracie czeków. | jednorazowo | 15 zł |  |
| 10. | **Zlecenia** jednorazowe: |  | | |
| 10.1 | Na rachunek prowadzony w BS Przecław, | Od transakcji | 2 zł |  |
| 10.2 | Na rachunek prowadzony w innym banku krajowym | 3 zł |  |
| 11. | **Zlecenia** stałe: |  | | |
| 11.1 | Przyjęcie zlecenia | jednorazowo | 3 zł |  |
| 11.2 | realizacja zlecenia na rachunek prowadzony w BS Przecław, | za zlecenie | 1 zł |  |
| 11.3 | realizacja zlecenia na rachunek prowadzony w innym banku krajowym[[2]](#footnote-2) | 2 zł |  |
| 11.4 | zmiana /odwołanie zlecenia stałego. | za zlecenie | 0 zł. |  |
| 11.5 | Polecenie zapłaty |  |  |  |
| 11.5.1 | Przyjęcie polecenia zapłaty[[3]](#footnote-3) | za zlecenie | 5 zł. |  |
| 11.5.2 | Odmowa wykonania polecenia zapłaty z tytułu braku środków na rachunku dłużnika | za zlecenie | 5 zł. |  |
| 12. | **Udzielenie** informacji o rachunku: |  | | |
| 12.1. | telefonicznie na hasło[[4]](#footnote-4) | miesięcznie | 5 zł. |  |
| 13. | **Karty** płatnicze**:** |  | | |
| 13.1 | Wydanie jednej karty do rachunku | jednorazowo | 0 zł. |  |
| 13.2. | Wznowienie jednej karty do rachunku | jednorazowo | 0 zł. |  |
| 13.3. | Wydanie karty dla współposiadacza /pełnomocnika | jednorazowo | 5 zł. |  |
| 13.4. | Wznowienie karty dla współposiadacza /pełnomocnika | jednorazowo | 5 zł. |  |
| 13.5. | Wydanie duplikatu karty | jednorazowo | 10 zł. |  |
| 13.6. | Użytkowanie karty | miesięcznie | 4 zł. |  |
| 13.7. | Transakcje bezgotówkowe | od transakcji | 0 zł. |  |
| 13.8. | Transakcje gotówkowe: |  | | |
| 13.8.1. | we wskazanych bankomatach Grupy BPS i innych banków krajowych zgodnie z zawartymi umowami | od transakcji | 0 zł. |  |
| 13.8.2. | w innych bankomatach w kraju | 4 zł. |  |
| 13.8.3. | w bankomatach akceptujących kartę za granicą | 2% min. 12 zł. |  |
| 13.8.4 | w kasach Banku Zrzeszenie Banku BPS i innych Banków krajowych zg. Z zawartymi umowami | 0 zł. |  |
| 13.8.5. | w kasach obcych banków w kraju | 5 zł. |  |
| 13.8.6. | w kasach obcych za granicą | 2% min 12 zł. |  |
| 13.9. | Generowanie zestawienia transakcji na życzenie Posiadacza rachunku za okres przez niego wskazany | od transakcji | 5 zl. |  |
| 13.10. | Powtórne generowanie i wysyłka PIN na wniosek Użytkownika | od transakcji | 5 zł. |  |
| 13.11. | Odblokowanie numeru PIN na wniosek Użytkownika | od transakcji | 6 zł. |  |
| 13.12. | Zmiana danych użytkownika karty | od transakcji | 3 zł. |  |
| 13.13. | Awaryjna wypłata gotówki za granicą po utracie karty | jednorazowo | 1 000 zł. |  |
| 13.14. | Za zmianę wysokości miesięcznego limitu indywidualnego | jednorazowo | 0 zł. |  |
| 13.15. | Czasowe zablokowanie/odblokowanie karty | jednorazowo | 10 zł. |  |
| 14. | Dokonanie likwidacji rachunku na wniosek Klienta. | jednorazowo | 10 zł |  |
| **15.** | Przyjęcie i wykonanie dyspozycji polecenia wypłaty za granicą | od transakcji | 10 zł |  |
| **16.** | Przyjęcie przelewu eksportowego | od transakcji | 8 zł. |  |
| **17** | Wpłata gotówkowa na rachunek bieżący dokonywana przez osobę trzecią | od transakcji | 0,5% | 3 zł |

**TAB.1b Rachunki rozliczeniowe bieżące i pomocnicze w złotych dla rolników**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Rodzaj usług (czynności) | Tryb pobierania | Stawka obowiązująca | |
|  | Podstawowa | Minimalna |
| **1.** | **Otwarcie** rachunku  Bieżącego/ pomocniczego | jednorazowo | 15 zł |  |
| **2.** | **Posiadanie**  rachunku : |  | | |
| 2.1 | bieżącego | Miesięcznie | 2 zł |  |
| **3.** | **Wpłata** gotówkowa na rachunek. | od kwoty | 0,15% | 2,50 zł |
| **4.** | **Wypłata** gotówkowa z rachunku.[[5]](#footnote-5) | 0,15% | 2,50 zł |
| **5.** | **System Bankowości internetowej CUI /mobilnej mToken Asseco MAA** |  | | |
| **5.1.** | Aktywacja usług Bankowości Internetowej /mobilnej mToken Asseco MAA | miesięcznie | 5 zł |  |
| **5.2** | Opłata miesięczna za usługę Bankowości Internetowej /mobilnej mToken Asseco MAA | jednorazowo | 2 zł |  |
| **5.3** | Zablokowanie/odblokowanie dostępu do systemu bankowości internetowej realizowanej w placówce Banku |  | 0 zł. |  |
| **5.4** | Przesłanie komunikatu sms typu: |  |  |  |
|  | kody sms **\*** | za komunikat | 0,42 zł |  |
|  | potwierdzenia zlecenia | za komunikat | 0,42 zł |  |
|  | zmiana salda na rachunku | za komunikat | 0,42 zł |  |
|  | powiadomienie o stanie salda na rachunku | za komunikat | 0,42 zł |  |
| **5.5** | Autoryzacja przelewu/zlecenia za pomocą SMS | za komunikat | 0,42 zł |  |
| **6.** | **Przelew** na rachunek w Banku : |  | | |
| 6.1 | w systemie bankowości internetowej | za przelew | 0 zł. |  |
| 6.2. | w placówkach Banku | za przelew | 0 zł. |  |
| **7.** | **Przelew** na rachunek w innym banku krajowym w systemie ELIXIR: |  |  |  |
| 7.1. | w systemie bankowości internetowej | za przelew | 1 zł. |  |
| 7.2. | w placówce Banku | za przelew | 3 zł |  |
| 7.3. | z tytułu ZUS, US | 4 zł |  |
| 8. | **Przelew** na rachunek w innym banku krajowym w systemie SORBNET: |  | | |
| 8.1. | w placówce Banku | za przelew | 20 zł. |  |
| **9.** | **Czeki** krajowe |  | | |
| 9.1 | Wydanie czeków | za czek | 1,50 zł |  |
| 9.2 | Potwierdzenie czeku rozrachunkowego | 0 zł |  |
| 9.3 | Inkaso czeku | 0 zł |  |
| 9.4 | Przyjęcie zgłoszenia o utracie czeków. | jednorazowo | 15 zł |  |
| 10. | **Zlecenia** jednorazowe: |  | | |
| 10.1 | Na rachunek prowadzony w BS Przecław, | Od transakcji | 2 zł |  |
| 10.2 | Na rachunek prowadzony w innym banku krajowym | 3 zł |  |
| 11. | **Zlecenia** stałe: |  | | |
| 11.1 | Przyjęcie zlecenia | jednorazowo | 3 zł |  |
| 11.2 | realizacja zlecenia na rachunek prowadzony w BS Przecław, | za zlecenie | 1 zł |  |
| 11.3 | realizacja zlecenia na rachunek prowadzony w innym banku krajowym[[6]](#footnote-6) | 2 zł |  |
| 11.4 | zmiana /odwołanie zlecenia stałego. | za zlecenie | 0 zł. |  |
| 11.5. | **Polecenie zapłaty** |  |  |  |
| 11.5.1 | Przyjęcie polecenia zapłaty[[7]](#footnote-7) | za zlecenie | 5 zł. |  |
| 11.5.2 | Odmowa wykonania polecenia zapłaty z tytułu braku środków na rachunku dłużnika | za zlecenie | 5 zł. |  |
| 12. | **Udzielenie** informacji o rachunku: |  | | |
| 12.1. | telefonicznie na hasło[[8]](#footnote-8) | miesięcznie | 5 zł. |  |
| 13. | **Karty** płatnicze |  | | |
| 13.1 | Wydanie jednej karty do rachunku | jednorazowo | 0 zł. |  |
| 13.2. | Wznowienie jednej karty do rachunku | jednorazowo | 0 zł. |  |
| 13.3. | Wydanie drugiej i kolejnej karty do rachunku | jednorazowo | 5 zł. |  |
| 13.4. | Wznowienie drugiej i kolejnej karty do rachunku | jednorazowo | 5 zł. |  |
| 13.5. | Wydanie duplikatu karty | jednorazowo | 10 zł. |  |
| 13.6. | Użytkowanie karty | miesięcznie | 4 zł. |  |
| 13.7. | Transakcje bezgotówkowe | od transakcji | 0 zł. |  |
| 13.8. | Transakcje gotówkowe: |  | | |
| 13.8.1. | we wskazanych bankomatach Grupy BPS i innych banków krajowych zgodnie z zawartymi umowami | od transakcji | 0 zł. |  |
| 13.8.2. | w innych bankomatach w kraju | 4 zł. |  |
| 13.8.3. | w bankomatach akceptujących kartę za granicą | 2% min. 12 zł. |  |
| 13.8.4 | w kasach Banku Zrzeszenie Banku BPS i innych Banków krajowych zg. Z zawartymi umowami | 0 zł. |  |
| 13.8.5. | w kasach obcych banków w kraju | 5 zł. |  |
| 13.8.6. | w kasach obcych za granicą | 2% min 12 zł. |  |
| 13.9. | Generowanie zestawienia transakcji za życzenie Posiadacza rachunku za okres przez niego wskazany | od transakcji | 5 zl. |  |
| 13.10. | Powtórne generowanie i wysyłka PIN na wniosek Użytkownika | od transakcji | 5 zł. |  |
| 13.11. | Odblokowanie numeru PIN na wniosek Użytkownika | od transakcji | 6 zł. |  |
| 13.12. | Zmiana danych użytkownika karty | od transakcji | 3 zł. |  |
| 13.14 | Sprawdzenie dostępnych środków w obcym bankomacie | jednorazowo | 2 zł. |  |
| 13.15 | Wydruk zestawienia transakcji w obcym bankomacie | jednorazowo | 2 zł. |  |
| 13.16. | Awaryjna wypłata gotówki za granicą po utracie karty | jednorazowo | 1 000 zł. |  |
| 13.17. | Za zmianę wysokości miesięcznego limitu indywidualnego | jednorazowo | 0 zł. |  |
| 13.18. | Czasowe zablokowanie/odblokowanie karty | jednorazowo | 10 zł. |  |
| 14. | Dokonanie likwidacji rachunku na wniosek Klienta. | jednorazowo | 10 zł |  |
| **15.** | Przyjęcie i wykonanie dyspozycji polecenia wypłaty za granicą | od transakcji | 10 zł |  |
| **16.** | Przyjęcie przelewu eksportowego | od transakcji | 8 zł. |  |
| **17** | Wpłata gotówkowa na rachunek bieżący dokonywana przez osobę trzecią | od transakcji | 0,5% | 3 zł |

TAB. 2 Rachunki lokat terminowych w złotych

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Rodzaj usługi (czynności)** | **Tryb pobierania** | Stawka |
| **1.** | **Otwarcie** rachunku lokaty terminowej. | jednorazowo | 0 zł. |
| **2.** | **Posiadanie** rachunku lokaty terminowej | miesięcznie | 0 zł. |
| **3.** | **Wpłata** gotówkowa na rachunek lokaty terminowej. | od transakcji | 0 zł. |
| **4.** | **Przelew** ( przeksięgowanie) z rachunku bieżącego lub pomocniczego określonej kwoty środków na rachunek lokaty terminowej. | za przelew | 0 zł. |
| **5.** | **Przelew** środków z lokaty na rachunek bankowy: |  |  |
| 5.1 | w Banku | za przelewu | 0 zł. |
| 5.2. | w innym banku krajowym- w systemie ELIXIR: | 3 zł. |
| 5.3. | W systemie bankowości internetowej | 1 zł. |
| **6.** | **Likwidacja** rachunku terminowego, przed i po upływie okresu umownego. | jednorazowo | 5 zł. |

**TAB. 3 Wspólne czynności związane z obsługą rachunków bankowych**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Rodzaj usługi (czynności)** | **Tryb pobierania** | Stawka | |  |
|  |  |  | Minimalna | | Maksymalna |
| 1. | **Odbiór** wyciągu w placówce Banku prowadzącej rachunek - przez właściciela rachunku lub osobę upoważnioną | za wyciąg | 0 zł. | |  |
| 2. | **Opłata** za wyciąg wysyłany przez bank droga pocztową na terenie kraju: |  | | | |
| 2.1. | listem zwykłem raz w miesiącu | za przesyłkę | 0 zł. | |  |
| 2.2. | listem zwykłym częściej niż raz w miesiącu | 5 zł. | |  |
| 2.3. | listem poleconym – za każdą przesyłkę | 10 zł. | |  |
| 2.4. | **Opłata** za wyciąg wysyłany na życzenie posiadacza rachunku poza granice kraju: |  |  | |  |
| 2.4.1. | listem zwykłym, | za przesyłkę | 10 zł. | |  |
| 2.4.2. | listem poleconym | 20 zł. | |  |
| 2.4.3. | sporządzony na życzenie posiadacza rachunku | za wyciąg | 5 zł. | |  |
| 3. | **Duplikat** wyciągu | za wyciąg | 5 zł. | |  |
| 4. | **Historia** rachunku | za stronę | 5 zł. | |  |
| 5. | **Wydanie** kopii lub wtórników dowodów księgowych | za dokument | 0 zł. | |  |
| 6. | **Wydanie**, na wniosek posiadacza rachunku, zaświadczenia potwierdzającego posiadanie rachunku /wysokości salda/obroty/itp.. | za zaświadczenie | 20 zł. | |  |
| 7. | **Przyjęcie** oświadczenia Posiadacza rachunku o ustanowieniu lub odwołaniu pełnomocnika do rozporządzania wskazanym rachunkiem. | jednorazowo | 5 zł. | |  |
| 8. | **Wydanie** opinii o kliencie banku, potwierdzającej posiadanie rachunku, stwierdzającej wysokość zadłużenia lub jego brak z tytułu kredytów bankowych lub innych tytułów, oraz że rachunek jest lub nie jest wolny od zajęcia. | za opinię | 20 zl. | |  |
| 9. | **Wysłanie** upomnień/wezwań(monitów) do zapłaty należności Banku z tytułu powstania niedopuszczalnego salda debetowego | za monit | 20 zł. | |  |
| 10. | **Realizacja**  tytułu wykonawczego oraz dokumentu mającego moc takiego tytułu[[9]](#footnote-9)1 | za każdą wyegzekwowaną kwotę | 50 zł. | |  |
| 11. | **Dokonanie** blokady środków oraz cesji praw do lokaty terminowej z tytułu zabezpieczenia spłaty zaciągniętych kredytów: | za każdą zawarta umowę |  | |  |
| 11.1. | z Bankiem | od transakcji | 0 zł. | |  |
| 11.2. | z innym bankiem | od transakcji | 20 zł. | |  |
| 12. | **Potwierdzenie** wykonania blokady środków | od transakcji | 5 zł. | |  |
| 13. | **Dokonanie przyjęcia lub odwołanie**  zastrzeżenia w systemie MIG: dokumentów bankowych, dowodów tożsamości, dowodów rejestracyjnych pojazdów lub innych mających wpływ na wiarygodność dokumentów oraz przedmiotów mogących posłużyć do fałszowania zapisów w oryginalnych dokumentach bankowych.  ( np. pieczecie ). |  | | | |
| 13.1. | dla klientów Banku | od usługi | 0 zł. |  | |
| 13.2. | Dla osób nie będących klientami Banku | 25 zł.  + podatek VAT |  | |
| 14. | **Za usługi** nietypowe i nieprzewidziane w Taryfie | jednorazowo | 20 zł. |  | |

**ROZDZIAŁ II . KREDYTY, GWARANCJE I PORĘCZENIA**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2.1. KREDYTY – CZYNNOŚĆI PODSTAWOWE** | | | | | |
|  |  | Tryb pobierania | Stawka | | Maksymalna |
| 1. | **Rozpatrzenie** wniosku o udzielenie kredytu – prowizja przygotowawcza[[10]](#footnote-10) | jednorazowo od wnioskowanej kwoty | 100zł. | |  |
| 2. | **Udzielenie** kredytu **.** | jednorazowo od kwoty przyznanego kredytu | min.0,7% nie mniej niż 100 zł | | 2% |
| 3. | **Prolongowanie** terminu spłaty kredytu lub jego części ( rat kapitałowych lub odsetek ) | od kwoty prolongowanej | min 0,5% nie mniej niż 200 zł. | | 3% |
| 4. | **Zmiana** innych postanowień Umowy kredytu na wniosek Kredytobiorcy *.* | jednorazowo | min 0,5% nie mniej niż.200 zł | |  |
| 5. | **Wydanie** promesy udzielenia kredytu[[11]](#footnote-11)19. | jednorazowo | min 0,3% nie mniej niż 100 zł. | |  |
| 6. | Prowizja z tytułu udzielenia gwarancji | jednorazowo od kwoty gwarancji | 2%  min 200 zł | | 3% |
| **2.2. DODATKOWE CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ RACHUNKÓW KREDYTOWYCH** | | | | | |
| 1. | **Sporządzenie historii** spłaty kredytu na wniosek Kredytobiorcy.(wydruk komputerowy) | za każdy rozpoczęty rok kalendarzowy | | 15 zł. | 200zł. |
| 2. | **Wydanie zaświadczenia** o historii udzielonego kredytu :  a ) gdy spłaty ( udzielenia ) kredytu dokonano w roku bieżącym,  b ) gdy spłaty ( udzielenia ) kredytu dokonano w latach poprzednich. | za zaświadczenie | | 20 zł  30 zł |  |
| 3. | **Wydanie opinii** o kliencie banku stwierdzającej jego zdolność kredytową i płatniczą na wniosek Klienta . | za opinię | | 100 zł. |  |
| 4. | **Wydanie odpisu** umowy o kredyt na wniosek Kredytobiorcy | jednorazowo | | 30 zł. |  |
| **5.** | **Spłata całości lub części kredytu przed terminem-prowizja rekompensacyjna[[12]](#footnote-12)** | **Jednorazowo od kwoty wcześniejszej spłaty** | | **Według decyzji Zarządu** | **Max. 2%** |
| 7. | **Sporządzenie** wniosku i zaświadczenia o ustanowienie hipoteki. | jednorazowo | | 20 zl. |  |
| 8. | **Sporządzenie** wniosku o wykreślenie hipoteki[[13]](#footnote-13). | jednorazowo | | 35 zl. |  |
| 9. | **Sporządzenie** wniosku o wykreślenie wpisu z dowodu rejestracyjnego. | jednorazowo | | 35 zł. |  |
| 10. | **Wydanie wniosku** o zwolnienie zastawu na pojeździe do Wydziału Komunikacji. | jednorazowo | | 35zl. |  |
| 11. | **Wydanie zgody** Banku na wykreślenie zastawu rejestrowego z rejestru zastawów. | jednorazowo | | 35 zl. |  |
| 12. | Wydanie zgody na wypłatę scedowanego na Bank odszkodowania z tytułu ubezpieczenia rzeczy stanowiących zabezpieczenie kredytu/pożyczki. | jednorazowo | | 30 zł |  |
| 13. | Wystawienie zaświadczenia potwierdzającego przyrzeczenie udzielenia kredytu, gwarancji lub poręczenia. | jednorazowo | | 20 zł |  |
| 14. | Za przygotowanie, sporządzenie i przekazanie informacji stanowiących tajemnicę bankową uprawnionym osobom, organom i instytucjom, z wyłączeniem przypadków, gdy udzielenie informacji następuje na żądanie:  a ) sądu lub prokuratora w związku z toczącą się sprawą karną lub karną skarbową przeciwko osobie fizycznej, będącej stroną umowy,  b ) prokuratora w sprawach dotyczących wykorzystania działalności banków do celów mających związek z przestępstwem, o którym mowa w art. 2999 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,  c ) osób upoważnionych uchwałą Komisji Nadzoru Bankowego oraz inspektora nadzoru bankowego.  *Uwaga:*  *Opłata pobierana za każde sporządzone zaświadczenie*. | jednorazowo | | 20 zł  lub na zasadach wzajemności |  |
| 15. | **Opłata za upomnienie** i wezwanie do zapłaty odsetek i rat kredytowych z tytułu zaległości należności banku, oraz wezwanie do dostarczenia określonych w umowie kredytowej dokumentów: |  | |  |  |
|  | 1. **pisemnie** | jednorazowo | | 50zł. |  |
|  | 1. **telefonicznie** | jednorazowo | | 5zł. |  |
| 16. | Przeprowadzenie inspekcji nieruchomości stanowiącej zabezpieczenie spłaty kredytu | jednorazowo | | 0 zł. |  |
| 17. | Wyjazd interwencyjny do Klienta | jednorazowo | | 50zł. |  |

**ROZDZIAŁ III . INNE USŁUGI**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **3.1. SKARBIEC NOCNY** | | | | |
| **Lp.** | **Rodzaj usługi** | **Tryb pobierania** | **Podstawowa** | Maksymalna |
| **1.** | Udostępnienie skarbca nocnego do odprowadzania gotówki dla klientów, którzy podpisali umowę o wpłaty zamknięte. | Jednorazowo | 50 zł |  |
| **2.** | Wydanie portfela do skarbca nocnego |  | | |
| 2.1 | Pierwszego | jednorazowo | 0 zł. |  |
| 2.2 | Następnego i kolejnego | 20 zł |

1. *Wypłaty gotówkowe w wysokości przekraczającej 20 000 zł. należy awizować, co najmniej 1 dzień przed dokonaniem wypłaty.*

   *Od nieawizowanych wypłat pobiera się dodatkową prowizję w wysokości 0,2% od kwoty przewyższającej 20 000 zł*. [↑](#footnote-ref-1)
2. *Opłata pobierana za każdorazowe przekazanie środków w ramach zlecenia, nie pobiera się dodatkowej opłaty za przelew* [↑](#footnote-ref-2)
3. *Opłata pobierana z rachunku dłużnika* [↑](#footnote-ref-3)
4. *Opłata niezależna od ilości i rodzaju prowadzonych rachunków*. [↑](#footnote-ref-4)
5. *Wypłaty gotówkowe w wysokości przekraczającej 20 000 zł. należy awizować, co najmniej 1 dzień przed dokonaniem wypłaty.*

   *Od nieawizowanych wypłat pobiera się dodatkową prowizję w wysokości 0,2% od kwoty przewyższającej 20 000 zł*. [↑](#footnote-ref-5)
6. *Opłata pobierana za każdorazowe przekazanie środków w ramach zlecenia, nie pobiera się dodatkowej opłaty za przelew* [↑](#footnote-ref-6)
7. *Opłata pobierana z rachunku dłużnika* [↑](#footnote-ref-7)
8. *Opłata niezależna od ilości i rodzaju prowadzonych rachunków*. [↑](#footnote-ref-8)
9. 1 *Opłatę pobiera się po zaspokojeniu organu występującego z egzekucją*. [↑](#footnote-ref-9)
10. *Prowizja pobierana jest z góry i nie podlega zwrotowi w razie odmownego załatwienia wniosku klienta lub rezygnacji przez niego*

    *z kredytu lub wnioskowanych usług, W przypadku udzielenia kredytu, prowizja ta pobierana jest na poczet prowizji za udzielenie*

    *kredytu, Zarząd Banku może podjąć decyzję o odstąpieniu od pobrania prowizji Nie podlega zwrotowi w przypadku rezygnacji Klienta*

    *z transakcji.* [↑](#footnote-ref-10)
11. 19 *Nie podlega zwrotowi w przypadku rezygnacji Klienta z transakcji* [↑](#footnote-ref-11)
12. *Nie pobiera się prowizji , jeśli spłata nastąpi do 30 dni włącznie przed terminem określonym w harmonogramie spłat kredytu .*

    *Nie dotyczy kredytu w rachunku bieżącym , płatniczego , kredytu obrotowego na realizację przedsięwzięcia deweloperskiego oraz*

    *kredytu zabezpieczonego przelewem wierzytelności z umowy/ kontraktu .Prowizja rekompensacyjna dotyczy umów kredytu zawartych*

    *po dniu 10.03.2021r.* [↑](#footnote-ref-12)
13. *Opłaty nie pobiera się jeżeli w związku z odnowieniem kredytu w rachunku bieżącym wniosek o wykreślenie hipoteki sporządza się*

    *równocześnie z wnioskiem o wpis hipoteki.* [↑](#footnote-ref-13)